

**«Дорожная карта»**  
**Реализация целевой модели наставничества в МБОУ**  
**«Ачерешикская СШ» 2022-2023 учебный год.**

| Наименование этапа |  | Содержание деятельности и примерный <u>план мероприятий</u>  |
|--------------------|--|--|
|                    | Подготовка условий для реализации системы наставничества | <p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- приказ «Об утверждении типового Положения о системе наставничества педагогических работников в Курчалоевском муниципальном районе;</li><li>- Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Курчалоевского муниципального района</li></ul> |
| 2                  | Формирование банка наставляемых                          | <ul style="list-style-type: none"><li>- сбор информации о профессиональных запросах педагогов района;</li><li>- формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li></ul>  |
|                    | Формирование банка наставников                           | <ul style="list-style-type: none"><li>- проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательных организациях, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества;</li><li>- формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li></ul>  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 4 | Отбор и обучение  | <p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение наставников для работы с</li> </ul>  |
|   |   | <p>наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников «установочные сессии» наставников.</li> </ul>   |
| 5 | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование наставнических пар/групп;</li> <li>- разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы;</li> <li>- организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</li> </ul>                         |
| 6 | Завершение персонализированных программ наставничества      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</li> <li>- проведение школьной конференции или семинара;</li> <li>- проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</li> </ul> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 7 | Информационная поддержка системы наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. |
|---|---|---|