



**Профсоюз работников народного образования и науки РФ  
Чеченская республиканская организация  
Первичная профсоюзная организация МБОУ «Ачерешкинская СШ»**

**ЗАСЕДАНИЕ ПРОФКОМА**

**Протокол №5**

от **15.09.2024** г.

Всего членов профкома: 10.

Количество присутствующих: 10.

Отсутствует по уважительной причине: 0.

Приглашенные: Бетирова З.Ш. — директор школы;  
Жамаев И.М-Р. — председатель КРК.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Контроль за составлением тарификации и правильностью начисления заработной платы.
2. Согласование локальных актов (расписание уроков, графики дежурств, звонков, должностных инструкций, инструкций по ОТ и ТБ).
3. О подготовке праздника «День учителя».
4. О работе ответственного по заполнению автоматизированной системы.
5. Рассмотрение заявлений членов Профсоюза.
6. О составлении и утверждении сметы расходов профсоюзных денежных средств, поступивших из Рессвета Профсоюза образования на счет председателя ППО.

**1. СЛУШАЛИ:** по первому вопросу Бетирову З.Ш. директора школы, которая познакомила членов профкома с тарификацией на новый учебный год. Она отметила, что учебная нагрузка у всех педагогов школы в среднем 20 часов,

поэтому с каждым педагогическим работником проведена индивидуальная беседа и получено письменное согласие на работу с нагрузкой более 18 часов и менее 18 часов. Своё согласие исполнять обязанности классного руководителя письменно подтвердили все классные руководители.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Признать комплектацию приемлемыми и не нарушающими трудовое законодательство и коллективный договор. Тарификацию на 2024-2025 учебный год утвердить.

**2. СЛУШАЛИ:** по второму вопросу Хамзатову П.А. заместителя директора по УВР, которая познакомила членов профкома с локальными актами (расписание, графики дежурств, звонков, должностные инструкции, инструкции по ОТ и ТБ).

**ПОСТАНОВИЛИ:** локальные акты: а) расписание уроков; б) график дежурства учителей; в) график звонков; г) должностные инструкции; д) инструкции по ОТ и ТБ утвердить.

**3. СЛУШАЛИ:** уполномоченного по культурно-массовой и оздоровительной работе Баширову З.У. которая ознакомила присутствующих с планом мероприятий, приуроченных к празднику «День Учителя».

**ПОСТАНОВИЛИ:** утвердить план работы.

**4. СЛУШАЛИ:** уполномоченного информационной работе и обеспечению гласности профсоюзной работы Анасову П.С-А.. Она отметила что база АИС с началом нового учебного года обновляется. В связи с этим она отметила важность предоставления документов вновь принятыми на работу призвал ускорить данную работу.

**ПОСТАНОВИЛИ:** уполномоченному по информационной работе и обеспечению гласности профсоюзной работы совместно с делопроизводителем школы активизировать работу по заполнению базы АИС.

**5. СЛУШАЛИ:** председателя ППО Байсултанову И.Б.. Она представила на рассмотрение заявления членов профкома.

**ПОСТАНОВИЛИ:** ходатайствовать в Представительство Рессовета профсоюза о рассмотрении заявлений.

**6. СЛУШАЛИ:** председателя ППО Байсултанову И.Б. об утверждении сметы расходов профсоюзных денежных средств, поступивших из Рессовета Профсоюза образования на банковский счет председателя ППО 10.09.2024 года в размере 8300-00 (восемь тысяча триста) рублей.

**ВЫСТУПИЛИ:** Баширова Зарета Укашовна, уполномоченный по культурно-массовой и оздоровительной работе. Она сказала, что скоро, а именно 5 октября отмечается День учителя. По возможности хотелось бы всем коллективом отметить этот праздник. Жамаев Ибрагим Магомед-Рамазанович, уполномоченный по вопросам охраны труда. Он поддержал предложение Башировой З.У. и предложил организовать праздничное чаепитие для коллектива.

Байсултанова И.Б., председатель ППО предложила, распределить денежные средства следующим образом:

- на проведение праздничного мероприятия для членов профсоюза, приуроченного к Дню учителя - 3320-00 (три тысяча триста двадцать) рублей;

- на развитие и укрепление ППО - 3980-00 (три тысячи девятьсот восемьдесят) рублей;

- на поощрение заместителя председателя ППО - 1000-00 (одна тысяча) рублей.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить представленную смету расхода профсоюзных денежных средств, поступивших из Рессовета Профсоюза образования на счет председателя ППО в размере 8300-00 (восемь тысяча триста) рублей;

2. Провести праздничное мероприятие 05.10.2024 г. с приглашением учителей-пенсионеров и ветеранов педагогического труда, ответственным за проведение мероприятия, посвященного Дню учителя, назначить Баширову З.У. уполномоченную по культурно-массовой и оздоровительной работе;

3. Ревизионной комиссии составить акт на списание израсходованных средств согласно смете.

Председатель профкома:  /И.Б.Байсултанова/